

Jún 2016 - ver. 9.62

aktualizácia textu: 10. júna 2016

Doplnené funkcie od prvého vydania verzie 9.62	2
Modul PROLUC – Podvojný účtovníctvo	3
Predkontácia na adresu pre agendy pohľadávky / záväzky + poznámka	3
Zmena poradia a vzhľadu funkčných tlačidiel v denníku a nové funkcie	4
Zmena poradia a vzhľadu funkčných tlačidiel v denníku	4
Export do XLS v denníku – jednoduchší spôsob	4
Export do XLS – jednoduchší spôsob aj v časti SPRACOVANIE	5
Rýchle zobrazenie stavu faktúr vybranej adresy v denníku aj s tlačou	5
Stav účtu mesačný, Saldokonto : doplnenie údajov z knihy faktúr.	6
Prehľad daňových skupín (nesúčtovaný)	6
Modul PROLJU – Jednoduché účtovníctvo	7
Zmena poradia a vzhľadu funkčných tlačidiel v denníku a nové funkcie	7
Zmena poradia a vzhľadu funkčných tlačidiel v denníku	7
Nové tlačidlo – funkcia prezerania stavu faktúr na adresu	7
Zrušenie omylom zaúčtovanej úhrady faktúry.	8
Modul PROLGE	9
Obnova vlastných indexov (použitie hlavne v sieťovej verzii)	9
Indexácia databáz - po inštaláciách update/upgrade	9
Modul PROLAR	10
Tlačidlo na nastavenie disku na archiváciu	10

Doplnené funkcie od prvého vydania verzie 9.62

Modul PROLUC – Podvojný účtovníctvo

Predkontácia na adresu pre agendy pohľadávky / záväzky + poznámka.

V účtovnom module PROLUC prejdite do časti Vstup/Oprava, kde zvolíte Adresár.

Na zápis účtov k adrese použijete samostatné funkčné tlačidlo **F12 ODB/DOD**.

Adr.	Skratka firmy	IČO	Priezvisko
1	DOMACE s.r.o.		
14	DOVOZ s.r.o.		
4003	FIRMA 4003 s.r.o., Bratislav	31333532	

- Do nastavenia sa doplnili agendy **Záväzky a Pohľadávky**.
- Do nastavenia sa doplnila **poznámka**, ktorá sa potom vkladá do účelu v evidencii faktúr . Program akceptuje aj formát **mm/rr MM/RR**.

Ku každej adrese môžete zapísať strany MD a D a poznámku.

Účet je možné zadať individuálne (pozor netestuje sa na existujúci účet) alebo použiť F1 na výber zo zoznamu.

Pri zadaní poznámky v formáte mm/rr program potom počas evidencie faktúry vloží tento údaj do účelu a mm/rr nahradí aktuálnym číslom mesiaca a roka.

Účet pre odb.fakt:	311,1000
Výnosový účet :	602,0000
ODB-poznámka :	mm/rr prenájom priestorov KT-01
Účet pre dod.fakt:	0,0000
Nákladový účet :	0,0000
DOD-poznámka :	
Účet pohľadávok :	0,0000
Výnosový účet :	0,0000
POH-poznámka :	
Účet záväzkov :	0,0000
Nákladový účet :	0,0000
ZÁV-poznámka :	

Už pri zaevidovaní faktúry (viď obr. príklad) a následne teda aj zaúčtovaní faktúry na príslušnú adresu, program automaticky potom ponúka príslušný analytický účet z adresára.

Účel plat.\pozn:	03/16 prenájom priestorov KT-0	
Účet:	311,1000	Odberatelia A
Náklady/výnosy:	602,0000	Trzby z predaja služieb
Číslo storna:		

Účet DPH pri program pamätá a automaticky vkladá na zaúčtovanie podľa posledného účtovania DPH v príslušnej sadzbe DPH.

Poznámka: Ak nepoužívate analytické. účty pre 311 alebo 321 , nemusíte vyplňať účet do adresára. Pri zaúčtovaní program vždy ponúka posledný účtovaný účet, ak nie je uvedený iný v adresári.

Poznámka: Zadávanie účtov cez funkčné tlačidlo a zobrazenie stĺpcov účtov ODB / DOD je prístupné len cez účtovný modul PROLUC (v module PROLFA nie je dostupný, lebo je určený len účtovníkom).

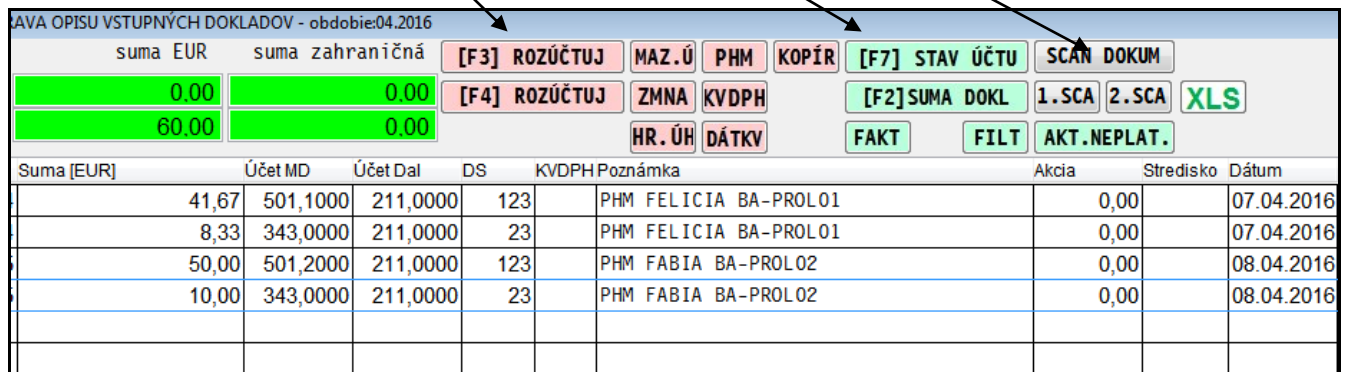
Zmena poradia a vzhľadu funkčných tlačidiel v denníku a nové funkcie

Zmena poradia a vzhľadu funkčných tlačidiel v denníku

V účtovnom denníku sme zmenili poradie funkčných tlačidiel a ich farbu podľa funkčnosti.

Na tlačidlá:

- ktorými sa vykonávajú zásahy v dátach – jemne červené
- ktorými sa zisťuje stav údajov, prehľad údajov – jemne zelenkavé
- ktorými sa priradujú skenované dokumenty v PDF(doplnková funkcia) - šedé



AVA OPISU VSTUPNÝCH DOKLADOV - obdobie:04.2016

Suma [EUR]	Účet MD	Účet Dal	DS	KVDPH	Poznámka	Akcia	Stredisko	Dátum
41,67	501,1000	211,0000	123		PHM FELICIA BA-PROLO1	0,00		07.04.2016
8,33	343,0000	211,0000	23		PHM FELICIA BA-PROLO1	0,00		07.04.2016
50,00	501,2000	211,0000	123		PHM FABIA BA-PROLO2	0,00		08.04.2016
10,00	343,0000	211,0000	23		PHM FABIA BA-PROLO2	0,00		08.04.2016

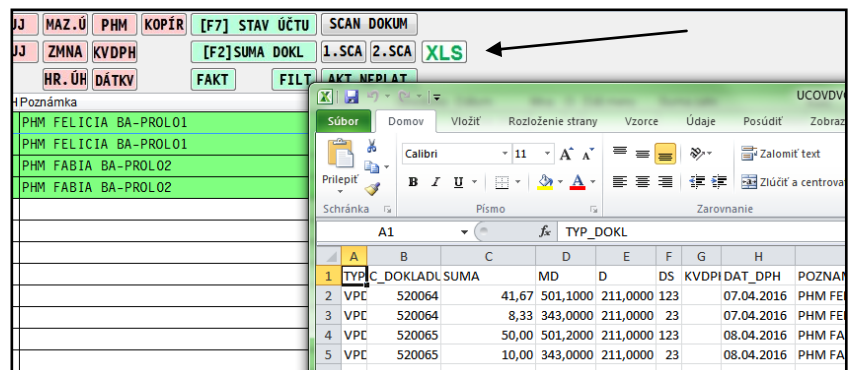
Toolbar buttons: [F3] ROZÚČTUJ, MAZ.Ú, PHM, KOPÍR, [F7] STAV ÚČTU, SCAN DOKUM, [F4] ROZÚČTUJ, ZMNA, KVDPH, [F2]SUMA DOKL, 1.SCA, 2.SCA, XLS, HR.ÚH, DÁTKV, FAKT, FILT, AKT.NEPLAT.

Export do XLS v denníku – jednoduchší spôsob

Aj priamo v denníku, v časti VSTUP/OPRAVA môžete využiť export označených záznamov do XLS.

Ak máte v PROLGE nastavenú cestu na Excel prípadne LibreOffice postup je nasledovný:

- označiť záznamy
- kliknúť na tlačidlo XLS
- dáta sa otvoria v Exceli....

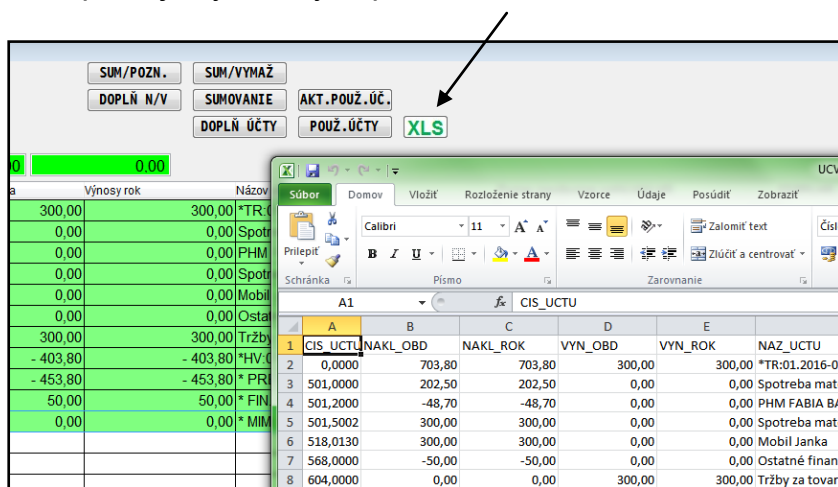


Toto tlačidlo nájdete aj v časti Spracovanie /Prehľad účtovného denníka aj spojenie denníka za obdobie OD – DO.

Export do XLS – jednoduchší spôsob aj v časti SPRACOVANIE

Nové tlačidlo na export do XLS je dostupné aj v týchto výstupoch:

- Súvaha
- Výsledovka
- Obratová predvaha



Ak máte v PROLGE nastavenú cestu na Excel prípadne LibreOffice postup je nasledovný:

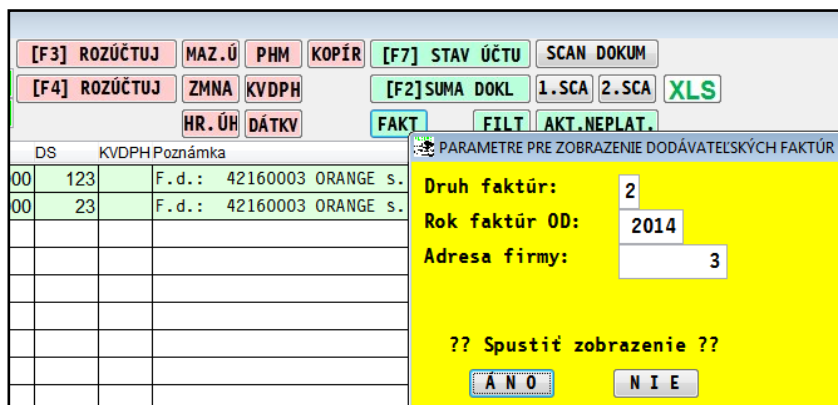
- označiť záznamy
- kliknúť na tlačidlo XLS
- dáta sa otvoria v Exceli....

(nemusíte potom používať postup F1 – Export do súborov – DBF-Excel)

Rýchle zobrazenie stavu faktúr vybranej adresy v denníku aj s tlačou.

V denníku sa nastavte na akýkoľvek riadok a kliknite na tlačidlo **FAKT**.

- ak je kurzor na riadku zaúčtovanej faktúry, úhrady faktúry, program aj predvolí automaticky adresu a druh faktúr



- v prehľade máte spracované aktuálne saldo faktúry, usporiadané podľa dátumu.
- cez tlačidlo **TLAC** si tento prehľad môžete aj vytlačiť.

Typ	Č.dokladu	Fakturované	Vyhotovené	Spltnosť	Zdanit.	Dát.úhr.	Uhradené	Neuhradené	VS/Číslo obj.	Por.č.faktúry	Číslo stornovanej faktúry
SUM	3	144,00	25,00	119,00			
FDD	42160003	36,00	10.03.2016	20.03.2016	10.03.2016	.	0,00	36,00	77703	77703	
FDD	42160002	48,00	10.02.2016	20.02.2016	10.02.2016	.	0,00	48,00	77702	77702	
FDD	42160001	60,00	10.01.2016	15.01.2016	10.01.2016	10.01.2016	25,00	35,00	77701	77701	

Stav účtu mesačný, Saldokonto : doplnenie údajov z knihy faktúr.

Ak spracovávate stavy účtov 311/321 cez funkcie **Stav účtu mesačný** a **Saldokonto** a chýbajú vám informácie k faktúram ako dátumy, variabilný symbol, poradové číslo faktúry....Teraz stačí jeden klik a máte ich tam. Tlač údajov a export do XLS sú samozrejmosťou...

Príklad: spracovaný **Stav účtu** a po kliknutí na tlačidlo **DOPLŇ Z FA**, programy doplní k riadkom údaje z knihy faktúr.

MOSS	Vznik d.p.	Vyhotovené	Splatn.	VS/Číslo obj.	Por.č.faktúry	Číslo stornovanej faktúry
0	10.01.16	10.01.16	15.01.16	77701	FD-2016-77701	
0	10.01.16	10.01.16	15.01.16	77701	FD-2016-77701	
0	10.01.16	10.01.16	15.01.16	77701	FD-2016-77701	
0	-	-	-			
0	10.02.16	10.02.16	20.02.16	77702	FL-2016-77702	
0	10.02.16	10.02.16	20.02.16	77702	FL-2016-77702	
0	-	-	-			
0	10.03.16	10.03.16	20.03.16	77703	FL-2016-77703	
0	10.03.16	10.03.16	20.03.16	77703	FL-2016-77703	
0	-	-	-			

Prehľad daňových skupín (nesúčtovaný)

Do tejto funkcie sme doplnili údaje z faktúr: pri dodávateľských faktúrach VS a poradové číslo.

PREHLAD EVIDENCIE DPH	PREHLAD RIADKOV VÝKAZU(súčt.
REKAPITULÁCIA DAŇOVÝCH	PREHLAD RIADKOV VÝKAZU(nesúč
EVIDENCIA DPH	PREHLAD DAŇOVÝCH SKUPÍN(súčt
KONTROLA ROZÚČTOVANIA D	PREHLAD DAŇOVÝCH SKUPÍN(nesú
KONTROLA DÁTUMU UPL. DPH	

Príklad:

[DS3/DS4]	[DS1/DS2]	[DS 0/DS 0]	XLS				
0.00	0.00	0.00					
0.00	0.00	0.00					
2.Poznámka:DDD	P	Dát.úhr.	Akcia	Stredisko	Variabilný symbol	Číslo faktúry	
ALENDÁR s.r.o.-	Popis	AVD	13.04.16	0,00	BA	820160025	FD-2016-202369
ALENDÁR s.r.o.-	Popis	AVD	13.04.16	0,00	BA	820160025	FD-2016-202369
BCHOD s.r.o.-		AVD	13.04.16	0,00	BA	9900026	FFF-2000265-LP
BCHOD s.r.o.-		AVD	13.04.16	0,00	BA	9900026	FFF-2000265-LP

Doplnili sme aj nové tlačidlo na priamy export do XLS (na označené záznamy)

Modul PROLJU – Jednoduché účtovníctvo

Zmena poradia a vzhľadu funkčných tlačidiel v denníku a nové funkcie

Zmena poradia a vzhľadu funkčných tlačidiel v denníku

V účtovnom denníku sme zmenili poradie funkčných tlačidiel a ich farbu podľa funkčnosti. Na tlačidlá:

- ktorými sa vykonávajú zásahy v dátach – jemne červené
- ktorými sa zisťuje stav údajov, prehľad údajov – jemne zelenkavé

- obdobie:04.2016 /Konverzný kurz:30.1260

suma zahraničná [F3] ROZÚČTUJ PHM [F7] STAV ÚČTU

0.00 KVDPH [F2] SUMA DOKL

0.00 DÁTKV FAKT

R]	O	Druh	Operácia	DS	KVDPH	Poznámka	Akcia
	24,25	V	P1	34,00	123	Ostatné výdavky	0,00
	142,42	V	P1	34,00	123	Ostatné výdavky	0,00
	33,33	V	P1	40,00	23	Ostatné výdavky	0,00

Nové tlačidlo – funkcia prezerania stavu faktúr na adresu.

Ak máte kurzor na riadku napr. zaúčtovanej úhrady faktúry, kliknite na tlačidlo FAKT. Program automaticky predvolí druh faktúr, rok OD si zvolíte, a je navolená adresa firmy (možnosť cez F1 vybrať z adresára)

04.2016 /Konverzný kurz:30.1260

a zahraničná [F3] ROZÚČTUJ PHM [F7] STAV ÚČTU

0.00 KVDPH [F2] SUMA DOKL

0.00 DÁTKV FAKT

O	Druh	Operácia	DS	KVDPH	Poznámka
24,25	V	P1	34,00	123	Ostatné výdavky
142,42	V	P1	34,00	123	Ostatné výdavky
33,33	V	P1	40,00	23	Ostatné výdavky
20,00	V	P1	44,00	0	F.d.: 4140038 LEKARE

PARAMETRE PRE ZOBRAZENIE DODAVATELSKÝCH FAKTÚR

Druh faktúr: 2

Rok faktúr OD: 2011

Adresa firmy: 5

?? Spustiť zobrazenie ??

Á N O N I E

Získate tak rýchly prehľad faktúr, aktuálne saldo faktúr aj s možnosťou si to vytlačiť.

Zrušenie omylom zaúčtovanej úhrady faktúry.

Ak zistíte, že úhrada bola omylom zaúčtovaná – priradená na inú faktúru, použite nasledovný postup:

- Nastavte sa na riadok úhrady príslušnej faktúry
- Kliknite na tlačidlo MAZ.Ú a potvrďte.

VSTUP/OPRAVA OPISU VSTUPNÝCH DOKLADOV - obdobie:05.2016 /Konverzný kurz:30.1260

<< Záznamy suma EUR suma zahraničná [F3] ROZÚČTUJ MAZ.Ú PHM [F7] STAV ÚČTU

Vybraté : 0 0.00 0.00 KVDPH [F2]SUMA DOKL

Doklad : 0 0.00 0.00 DÁTKY MAZANIE ÚHRADY DOKLADU: F.o.:7160001

Dátum	Čís.dokladu	Typ	Suma [EUR]	O	Druh	OperáciaDS	KVDPH	Poznámka
05.05.2016	21249	BAN						
05.05.2016	21249	BAN	50,00	P	U1	18,00	0	F.o.: 71600
05.05.2016	21249	BAN	10,00	P	U1	24,00	0	F.o.: 71600
05.05.2016	21249	BAN	200,00	P	U1	19,00	0	F.o.: 71600
05.05.2016	21249	BAN	40,00	P	U1	24,00	0	F.o.: 71600

!! POZOR !!
Vstupujete do časti určenej na mazanie
Táto funkcia vymaže splátku k dokladu,
Ak to nechcete urobiť, tak sa vráťte ce
?? [60,00] Chcete naozaj túto
A N O

Program zapíše informáciu o zrušenej úhrade v knihe faktúr.
(nie je nutné ju rušiť rušiť starým spôsobom cez F7...)

VSTUP/OPRAVA OPISU VSTUPNÝCH DOKLADOV - obdobie:05.2016 /Konverzný kurz:30.1260

>> << Záznamy suma EUR suma zahraničná [F3] ROZÚČTUJ MAZ.Ú PHM [F7] STAV ÚČTU

Vybraté : 0 0.00 0.00 KVDPH [F2]SUMA DOKL

Doklad : 0 0.00 0.00 DÁTKY FAKT

Dátum	Čís.dokladu	Typ	Suma [EUR]	O	Druh	OperáciaDS	KVDPH	Poznámka
05.05.2016	21249	BAN						ZRUŠENÁ ÚHRADA:F.o.: 7160001 SKUSK
05.05.2016	21249	BAN	50,00	P	U1	18,00	0	ZRUŠENÁ ÚHRADA:F.o.: 7160001 SKUSK
05.05.2016	21249	BAN	10,00	P	U1	24,00	0	F.o.: 7160002 LEKAREN s.r.o.-
05.05.2016	21249	BAN	200,00	P	U1	19,00	0	F.o.: 7160002 LEKAREN s.r.o.-
05.05.2016	21249	BAN	40,00	P	U1	24,00	0	F.o.: 7160002 LEKAREN s.r.o.-

Modul PROLGE

Obnova vlastných indexov (použitie hlavne v sieťovej verzii)

V prípade potreby, môžu užívatelia hlavne v sieťovej verzii použiť túto funkciu, ak si program vyžiada vykonať obnovu indexov.

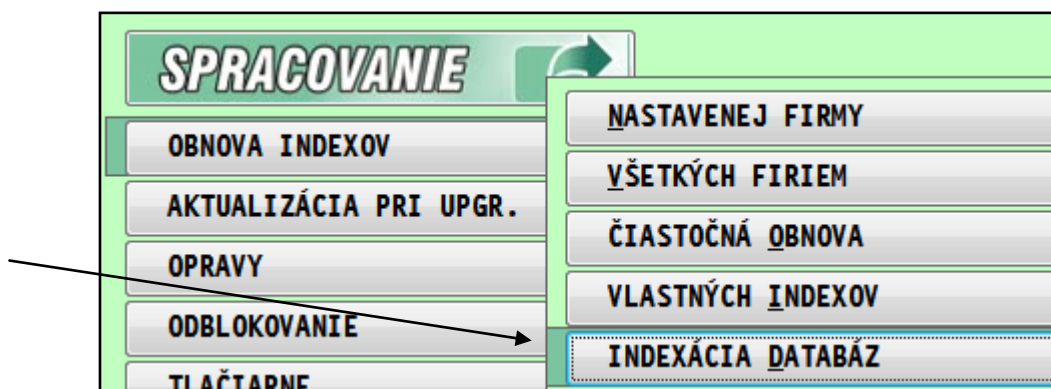


V niektorých prípadoch táto obnova užívateľovi pomôže následne pokračovať v práci a nie je nutné vykonať obnovu všetkých indexov, pri ktorej je podmienkou odhlásiť všetkých užívateľov.

Indexácia databáz - po inštaláciách update/upgrade

Funkcia je určená:

- určená všetkým užívateľom aj pri práci na lokálnom pc
- významnú účinnosť má funkcia pre sieťové verzie
- určená na spustenie hlavne **po inštalácii update/upgrade programu**
- až keď sa zindexujú databázy, potom sa môžu do programu prihlásiť na prácu ďalší užívatelia
- funkcia vykonáva automaticky indexáciu najpodstatnejších databáz aj s prípadným rozširovaním databáz



- Ak sa nainštaluje update/upgrade, prvý krok by mal byť spustiť túto funkciu. Až po jej dokončení môžete pokračovať v práci.

Ak je nespustíte ?

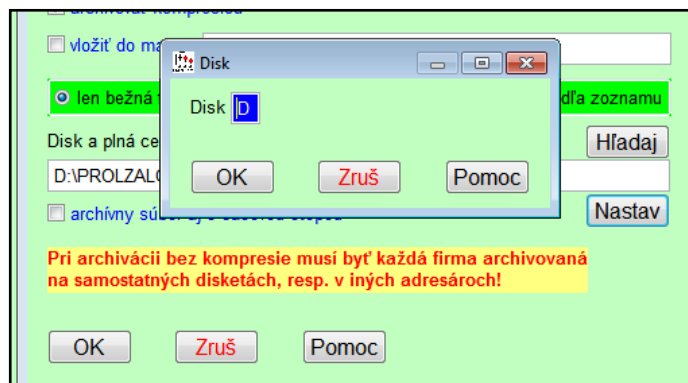
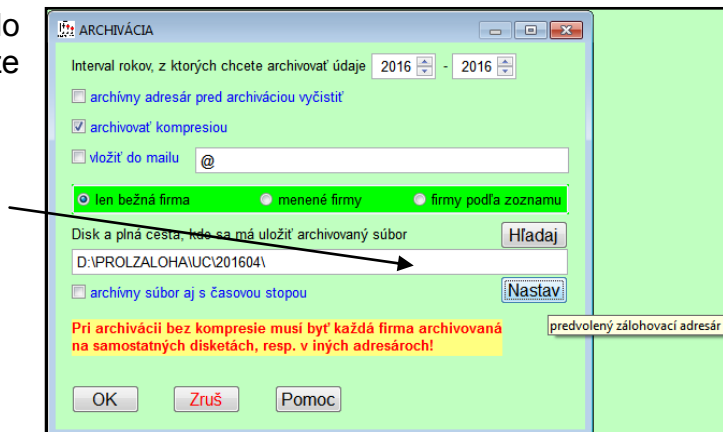
- Ak funkciu nespustíte, nič sa nedeje, len pri začiatku práce musíte tak ako to bolo doteraz, čakať v niektorých prípadoch na „otváranie“ a indexovanie databáz.

Modul PROLAR

Tlačidlo na nastavenie disku na archiváciu.

Funkcia bola doteraz dostupná len cez kláves F2 , ak bol kurzor v riadku „Disk a cesta na archiváciu..“.

Nastavenie cieľového disku s archiváciou do adresárov podľa roka a mesiaca sa môže teraz vykonať tlačidlom **NASTAV**.



Zmenou mesiaca a roka sa potom "automaticky" mení aj adresár/zložka, kam sa ukladajú dáta.

To je dôležité, lebo sa starší archív neprepisuje aktuálnym (to sa deje ,ak sa archivuje stále do jednej rovnakej zložky).

Dokument vydal: INFOPRO s.r.o.

Dátum poslednej aktualizácie: 10. júna 2016